

## Годишно разпределение по Информационни технологии за 7. клас

№ на урок	Тема на урока	Очаквани резултати Ученикът:	Основни понятия Основни знания	Брой часове	Месец	№ на седмицата
<b>ПЪРВИ УЧЕБЕН СРОК</b>		<b>18 седмици = 18 учебни часа</b>				
<b>Тема 1. Компютърна система</b>						
1.	Основни технически параметри на частите на компютърна система	Знае основните технически параметри на частите на компютърната система и как те влияят на нейната производителност. Може да разчита обява за продажба на компютърна система.	процесор; тактова честота; памет; оперативна памет (RAM); постоянна памет (ROM)	1	IX	1
2.	Настройки на операционната система на ниво потребителски интерфейс	Извършва настройки на операционната система на ниво потребителски интерфейс.		1	IX	2
<b>Тема 2. Защита на данните в компютърната система</b>						
3.	Средства и методи за защита на информация. Използване на антивирусна програма	Познава същността на компютърните вируси и средствата и методите за защита на информацията. Използва антивирусна програма, като извършва необходимите настройки. Познава и разбира съобщенията на системата за защита. Изброява предимствата и недостатъците при използване на файлове от различни източници.	вирус; сканиране за вируси; антивирусна програма; защита на информация; настройка на програма	1	IX X	3
<b>Тема 3. Електронни таблици</b>						
4.	Проектиране, създаване и форматиране на електронна таблица	Проектира, създава и променя таблица с различна структура. Знае основните типове данни и начини за тяхното представяне.		1	X	4
5. 6.	Основни операции с клетки и области в електронна таблица. Работни листове	Извършва основни операции с клетки и области в ЕТ. Обединява клетки, разполага съдържанието на клетка на няколко реда. Използва няколко работни листа, като извършва основни операции с тях.	работен лист	2	X X	5 6

7.	Сортиране на данни по зададени критерии. Търсене и замяна на данни	Сортира данни по зададени критерии. Извършва търсене и замяна на данни.		1	X	7
8.	Логически оператори и функции	Познава и използва основните логически оператори и функции.	адресиране; логически оператор; логическа функция	1	XI	8
9.	Основни типове диаграми. Графична интерпретация на данните	Познава основните типове диаграми и тяхното предназначение. Създава и оформя диаграми и графики за графична интерпретация на данните.	графика; диаграма; заглавие; скала; легенда; хистограма	1	XI	9
10.	Отпечатване на таблица и на отделни части от нея	Подготвя електронна таблица за печат. Отпечатва таблица и избрани части от нея.		1	XI	10
<b>Тема 4. Компютърна текстообработка</b>						
11.	Въвеждане на текст, съдържащ специални знаци и символи	Вмъква символи и специални знаци в текста.	специални символи	1	XI	11
12.	Създаване и форматиране на таблица	Създава таблица със средствата на текстообработваща програма	таблица	1	XII	12
13.	Форматиране на клетките на таблица	Оформя таблица със средствата на текстообработваща програма.	разделяне на клетка; обединяване на клетки; форматиране на клетка	1	XII	13
14.	Вмъкване на нетекстови обекти в текстов документ	Вмъква нетекстови обекти в текстов документ.	художествен надпис; графична форма; текстово каре	1	XII	14
15.	Оформяне и позициониране на нетекстови обекти в текстов документ	Оформя и позиционира нетекстови обекти в текстов документ		1	I	15
16.	Рамка и фон на параграф и страница	Умее да поставя рамка и фон на параграф и страница в текстов документ.	рамка на листа	1	I	16
17.	Прехвърляне на данни между няколко текстови документа	Прехвърля данни между няколко отворени текстови документа.		1	I	17
<b>Тема 5. Компютърна презентация</b>						
18.	Създаване на компютърна презентация по зададена тема. Вмъкване на таблици	Създава презентация по зададена тема. Вмъква таблици в презентация		1	II	18

<b>ВТОРИ УЧЕБЕН СРОК</b>		<b>16 седмици = 16 учебни часа</b>				
19.	Вмъкване на схеми и диаграми	Вмъква в презентацията схеми и диаграми.		1	II	19
20.	Използване на звукови ефекти, добавяне на звук и клипове	Използва звукови ефекти в презентацията и добавя звук и клипове.	звуков ефект	1	II	20
21.	Запазване на презентацията в различни файлови формати	Записва презентацията в различни файлови формати.		1	II	21
22.	Правила за представяне на презентацията пред публика	Знае правилата за представяне на презентацията пред публика. Представя и защитава презентацията пред публика.		1	III	22
<b>Тема 6. Интернет</b>						
23.	Същност на глобалната мрежа Интернет. Основни начини за достъп до Интернет	Рабира същността на Интернет като глобална мрежа. Знае основните начини за достъп до Интернет.	модем; достъп; наета линия; неограничен достъп	1	III	23
24.	Работа с програма за комуникация в реално време. Правила за сигурност в Интернет	Използва указател на полезните интернет адреси. Използва възможности за комуникация в реално време. Зачита правото на лична неприкосновеност в Интернет.	потребителско име; парола; псевдоним; разговор в реално време	1	III	24
<b>Тема 7. Работа по проект</b>						
25.	Основни правила и дейности при разработване на проект	Знае основните правила и дейности при разработване на проект.	проект	1	III	25
26.	Теми за проект	Познава основни принципи при разработка на проект.		1	IV	26
27.	Използване на Интернет и други носители на информация и ресурси за нуждите на проекта.	Реализира проект в група или екип, като използва Интернет и други носители на информация и ресурси.		4	IV	27
28.	Зачитане на авторските права на готовите материали. Защита на проект	Копира обекти от едно приложение в друго. Зачита авторските права на готовите материали, които използва.			IV	28
29.					V	29
30.					V	30

4 резервни часа